



COMUNE DI TAVAGNACCO

PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 – 2022 E CORRELATI ALLEGATI, EX D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II..

L'anno **2019**, il giorno **18** del mese di **DICEMBRE** alle ore **18:45** nella sala consiliare "E. Feruglio", in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli Consiglieri a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale. Seduta ordinaria di Prima convocazione.

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
LIRUTTI MORENO	Sindaco	Presente
ABRAMO PAOLO	Consigliere	Presente
BARBIERO ALESSANDRO	Consigliere	Presente
CARAVAGGI MARCELLO	Consigliere	Presente
COMUZZO ORNELLA	Consigliere	Presente
DEL FABBRO GIULIA	Consigliere	Assente
FABIANI ELVIO	Consigliere	Presente
FABRIS FEDERICO	Consigliere	Presente
FOSCHIATTI ANDREA	Consigliere	Presente
MAURO GIOVANNA	Consigliere	Presente
MORANDINI PAOLO	Consigliere	Presente
RIGHINI ANTONIO	Consigliere	Presente
SPINELLI ALESSANDRO	Consigliere	Presente
AMATO GIUSEPPE	Consigliere	Presente
AUSILI EMANUELA	Consigliere	Presente
CIOTTI ELENA	Consigliere	Presente
COMUZZI MICHELE	Consigliere	Presente
DURIAVIG MARCO	Consigliere	Presente
MAIARELLI GIANLUCA	Consigliere	Presente
MARINI ALFIO	Consigliere	Presente
PUNTEL SARA	Consigliere	Presente
CUCCI GIOVANNI	Assessore Esterno	Presente

Assiste il **Segretario comunale SORAMEL STEFANO**.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **LIRUTTI MORENO** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 – 2022 E CORRELATI ALLEGATI, EX D.LGS. 118/2011 E SS.MM.II..

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 38 della L.R. 18/2015 (disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali), il quale precisa che i comuni e le province adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale, salvo diversa previsione della legge regionale;

RICHIAMATO il D.Lgs. 118 del 23.06.2011 e ss.mm.ii., recante "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009";

VISTO l'art. 1, comma 169 della L. 296/2006, nonché l'art. 27, comma 8, della L. 448/2001, che dispongono, quale termine per la deliberazione delle tariffe e delle aliquote di imposta per tributi locali e dei regolamenti relativi alle entrate locali, la data di approvazione del bilancio di previsione, e sanciscono che i regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine anzidetto, hanno effetto retroattivo, dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

RICHIAMATO l'art. 14, comma 31 della citata L.R. 27/2012, il quale testualmente recita "*gli enti locali del Friuli Venezia Giulia adottano i provvedimenti in materia tributaria e tariffaria prima dell'adozione del bilancio. I provvedimenti di cui al precedente periodo hanno effetto dall'esercizio successivo se:*

- a) deliberati dopo l'approvazione del bilancio;*
- b) deliberati prima dell'approvazione del bilancio, ma oltre il termine fissato dalle norme regionali per l'approvazione del bilancio";*

VISTO il comma 32 dell'art. 14 il quale prevede che gli enti locali del Friuli Venezia Giulia possono adottare provvedimenti in materia tributaria e tariffaria anche dopo l'adozione del bilancio e comunque non oltre la data fissata da norme statali per l'approvazione del bilancio, limitatamente:

- a)** alle materie sulle quali sono intervenute modificazioni da parte della legge finanziaria dello Stato per l'anno di riferimento o da altri provvedimenti normativi dello Stato;
- b)** ad aspetti conseguenti all'adozione di atti amministrativi o interpretativi da parte dello Stato o dall'amministrazione finanziaria e tributaria che incidono sulle modalità di applicazione del tributo o della tariffa;

RICHIAMATI:

- la L.R. 18/2015, capo I, titolo III, che disciplina le disposizioni regionali in materia di coordinamento della finanza locale, riguardanti gli obiettivi di finanza pubblica posti a carico del sistema degli enti locali della Regione, in particolare l'art. 2, comma 2, il quale prevede che gli enti locali del Friuli Venezia Giulia concorrono con la Regione e con lo Stato alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nel rispetto dei principi fondamentali di collaborazione e coordinamento previsti dalla legislazione statale, dai protocolli d'intesa fra Stato e Regione, nel rispetto degli obblighi comunitari;

- l'art. 18 della succitata L.R. 18/2015 e ss.mm.ii, il quale dispone che:

"1. In attuazione del principio di cui all'articolo 2, comma 2, il presente capo definisce le regole per il concorso degli enti locali della Regione al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica.

2. Ferma restando la misura del concorso complessivo di cui al comma 1, come determinata dalle disposizioni contenute nella normativa statale vigente e nei protocolli d'intesa fra Stato e Regione, sono definite con legge regionale finanziaria le specifiche misure, nonché le eventuali modalità per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica degli enti locali della Regione."

- l'art. 20 della L.R. 18/2015 e ss.mm.ii., il quale prevede che "l'equilibrio di bilancio", è disciplinato dalla normativa statale;
- la L. 30 dicembre 2018, n. 145, avente ad oggetto "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", in particolare i commi da 819 a 827 dell'articolo 1, che sanciscono i nuovi principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma e 119, secondo comma della Costituzione;

CONSIDERATO che le norme statali sopra citate stabiliscono una nuova disciplina in merito alla definizione degli equilibri di bilancio degli enti locali e sono direttamente applicabili agli enti locali della Regione, in forza anche del rinvio operato dall'articolo 20, comma 1, della L.R. n. 18/2015;

DATO ATTO che non è più prevista la disciplina del pareggio di bilancio come differenza tra entrate finali e spese finali e, di conseguenza, uno specifico saldo su cui applicare eventuali premi e sanzioni;

RICHIAMATI:

- l'art. 162 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, relativo ai principi di bilancio, che, al comma 1, testualmente recita *"Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo*

considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.”;

- l'art. 164 del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato dal D. Lgs. 118/2011 e dal D. Lgs. 126/2014, concernente le caratteristiche del bilancio, in cui al comma 1 viene disposto che l'unità di voto del bilancio per l'entrata è la tipologia e per la spesa è il programma, articolato in titoli;
- l'art. 165 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, relativo alla struttura del bilancio, il quale prevede che il bilancio di previsione finanziario è composto da due parti, relative rispettivamente all'entrata e alla spesa, ed è redatto secondo lo schema previsto dall'allegato n. 9 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., nonché dispone che le previsioni di entrata sono classificate, secondo le modalità indicate all'art. 15 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., in titoli e tipologie, e le previsioni di spesa sono classificate, secondo le modalità indicate all'art. 14 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., in missioni e programmi;
- l'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014 che disciplina le modalità da adottare per la predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione e dei suoi allegati;
- il principio contabile applicato della programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii) che, all'art. 4.2 disciplina, tra gli strumenti della programmazione degli enti locali, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), che ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente, il quale, ex art. 170 del D.Lgs. 267/2000, modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, viene presentato dalla Giunta al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, enucleato nell'allegato n. 4/2 del D.Lgs. 118/2011, come modificato in particolare dal D.Lgs. 126/2014 e dai susseguenti DD.MM. 20.05.2015, 07.07.2015, 01.12.2015, 30.03.2016, 04.08.2016, 18.05.2017, 11.08.2017, 04.12.2017, 01.03.2019 e 01.08.2019;

RICHIAMATE la deliberazione giuntale n. 91 del 27.08.2019 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione DUP per gli anni 2020-2022, disponendone la presentazione al Consiglio Comunale nei termini e con le modalità disposte dalla succitata normativa, e la deliberazione n. 47 del 24.09.2019, relativa alla presa d'atto ed approvazione del documento unico di programmazione DUP 2020 – 2022 da parte del Consiglio Comunale;

ESAMINATI gli schemi del “Bilancio di Previsione 2020-2022”, approvati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 146 del 06.12.2019;

VISTE le seguenti deliberazioni adottate dall'organo esecutivo, da allegare al bilancio di previsione 2020-2022 ex art. 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.:

- D.G. n. 142 del 06.12.2019, concernente l'approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2020 – 2022 e piano delle assunzioni 2020;
- D.G. n. 145 del 06.12.2019, avente ad oggetto "Determinazione tariffe comunali dei servizi pubblici e indice di copertura dei servizi a domanda individuale – esercizi finanziari 2020 - 2022;
- D.G. n. 130 del 29.11.2019, relativa all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2020 - 2022 e piano annuale 2020;
- D.G. n. 137 del 06.12.2019, concernente "Verifica della quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da destinare a residenza, alle attività produttive....che possono essere cedute in proprietà o in diritto di superficie";
- D.G. n. 136 del 06.12.2019, avente ad oggetto "Approvazione piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari del Comune di Tavagnacco, anni 2020 – 2021 – 2022;
- D.G. n. 138 del 06.12.2019, relativa alla "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al codice della strada, ex art. 208 del D.Lgs. 285/1992 e ss.mm.ii. – esercizi finanziari 2020 – 2022";

RICORDATA la L. 147/2013 e ss.mm.ii., in particolare il comma 639 e ss., con la quale è stata istituita la "IUC", composta dall'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e da una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, escluse le unità immobiliari destinate ad abitazione principale dal possessore nonché dall'utilizzatore e dal suo nucleo familiare, ad eccezione di quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

VISTA la nota dell'AUSIR del 14.11.2019, relativa alle nuove procedure di redazione, validazione ed approvazione del Piano Economico Finanziario TARI, e delle conseguenti misure di tassa e tariffe;

DATO ATTO che è stato recentemente approvato un emendamento al DL fiscale 2019 (dl n.124 del 26 ottobre 2019), il quale sposta al 30 aprile di ciascun anno il termine per l'approvazione dei regolamenti e delle tariffe della TARI e della tariffa corrispettiva, non subordinandolo al termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

VISTE le prescrizioni contenute nelle delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA), n. 443 e 444 del 31 ottobre 2019 e dato atto che l'Ente di governo AUSIR dovrà validare i PEF 2020;

REPUTATO che, nelle more del perfezionamento della procedura in questione, al fine di dare certezza alla prima fase di bollettazione del suddetto tributo, sia necessario prevedere il provvisorio mantenimento delle tariffe vigenti per il 2019;

DATO ATTO, dunque, in attesa della conclusione delle procedure enucleate, di confermare i contenuti del PEF e le tariffe TARI vigenti per il 2019;

ATTESTATA, la perfetta coerenza tra i PEF TARI di ciascun esercizio finanziario e le singole poste di entrata e spesa allocate nel bilancio di previsione in questione;

RITENUTO, relativamente ai tributi IMU, TOSAP, Imposta Pubblicità e Addizionale comunale all'Irpef, di confermare le tariffe e aliquote deliberate nell'esercizio 2019, e dato atto che le previsioni di gettito delle suddette entrate tributarie sono state quantificate applicando tali aliquote;

DATO ATTO che, nel rispetto della disciplina contabile vigente, al bilancio di previsione 2020 – 2022, esercizio 2020, è stata applicata una quota vincolata dell'avanzo d'amministrazione 2019 presunto, per l'importo complessivo di € **234.177,19**, destinati per € 174.109,00 al finanziamento di spesa in conto capitale, e per € 60.068,19 al finanziamento di spesa corrente;

RICORDATO che a decorrere dall'esercizio 2018 i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia di cui al D.P.R. 380/2001 non possono più essere utilizzati per il finanziamento di spese relative a manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale, così come previsto per le annualità 2016 e 2017 in deroga ai vigenti principi contabili, e che pertanto devono essere destinati al finanziamento di spesa per investimenti;

ATTESO che i suddetti proventi delle concessioni edilizie, nel rispetto della normativa illustrata, sono stati destinati nel bilancio di previsione 2020-2022 interamente al finanziamento di spesa di investimento, in ciascuna delle annualità del bilancio di riferimento;

DATO ATTO del pareggio finanziario complessivo riportato nella seguente tabella che espone le risultanze riassuntive dei dati di bilancio:

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere all'approvazione del bilancio di previsione 2020 – 2022, redatto secondo i principi e le norme stabiliti dall'ordinamento finanziario e contabile di cui al citato D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. nell'elaborato "Allegato A", quale parte integrante e sostanziale al presente atto, con valore giuridico e funzione autorizzatoria;

RITENUTO, altresì, di approvare, quali allegati tecnici al bilancio di previsione 2020 – 2022, tutti gli elaborati previsti nell'Allegato 9 al D.Lgs. 118 e ss.mm.ii., nonché gli allegati disposti dall'art. 172 del D. Lgs. 267/2000, come modificato dal D. Lgs. 118/2011 e dal D. Lgs. 126/2014;

RILEVATO che, nel rispetto di quanto sancito dall'art. 153, comma 4 del citato T.U.EE.LL. 267/2000, modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012, e dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., il Responsabile del Servizio Finanziario ha effettuato la verifica di veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel Bilancio di previsione 2020-2022;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi di quanto disposto dall'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012, convertito dalla L. 213/2012;

RILEVATO che i suddetti documenti sono stati elaborati nel rispetto dei nuovi principi contabili enucleati , allegati al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

RITENUTO quindi di procedere all'approvazione degli elaborati contabili di cui trattasi e agli adempimenti conseguenti;

VISTI:

- il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. 126/2014, integrativo e correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 20.05.2015, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 01.12.2015, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 30.03.2016, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 04.08.2016, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 18.05.2017, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 11.08.2017, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 04.12.2017, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 29.08.2018, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 01.03.2019, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.M. 01.08.2019, correttivo del D.Lgs. 118/2011;
- il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 175/2016;
- la L. 190/2014 (legge di stabilità 2015);
- la L. 208/2015 (legge di stabilità 2016);
- la L. 232/2016 (legge di stabilità 2017);

- la L. 205/2017 (legge di stabilità 2018);
- la L. 145/2018 (bilancio dello Stato 2019 e pluriennale 2019 - 2021);
- la L.R. 18/2015 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

CONSIDERATO che sono in corso di approvazione la legge di bilancio nazionale 2020 e la legge di stabilità regionale 2020 e dato atto che l'Ente apporterà al bilancio di previsione 2020 – 2022 tutte le modifiche necessarie per l'adeguamento ed il rispetto delle suddette leggi;

DATO ATTO che in seguito all'approvazione delle due leggi di bilancio 2020, nazionale e regionale, reperite tutte le informazioni necessarie, si procederà con la predisposizione dell'aggiornamento al DUP 2020 – 2022;

DELIBERA

1. **DI FARE** integralmente proprie le premesse di cui al presente atto e, sulla base delle stesse **DI APPROVARE** il Bilancio di Previsione 2020 – 2022, nelle risponderenze contabili ivi riassunte;
2. **DI PRENDERE ATTO** che i predetti elaborati sono redatti in pareggio finanziario complessivo, in ciascun esercizio di riferimento.
3. **DI APPROVARE**, quali allegati tecnici al bilancio 2020 – 2022, tutti gli elaborati previsti nell'Allegato 9 al D.Lgs. 118 e ss.mm.ii., che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, e sono depositati presso l'Ufficio Segreteria dell'Ente.
4. **DI APPROVARE**, gli allegati al "Bilancio di Previsione 2020-2022", disposti dall'art. 172 del T.U.EE.LL., come modificato dal D.Lgs. 118/2011 e dal D.Lgs. 126/2014, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono depositati presso il Servizio Segreteria dell'Ente.
5. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 17, comma 12 della L.R. n. 17/2004.

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

(f.to ALESSANDRA BOSCHI)

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'area economico – finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs.267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA (f.to ALESSANDRA BOSCHI)

C.C. N. 80 DEL 18/12/2019

Su questo punto all'ordine del giorno il Sindaco spiega le modalità di lavoro, annunciando una discussione unica per i punti all'ordine del giorno dal n. 8 al n. 12; si procederà con poi con voti separati per ciascun punto, si passerà poi all'esame degli emendamenti ed infine alla votazione del bilancio 2020 – 2022;

Il Sindaco passa la parola all'Assessore Cucci il quale procede all'illustrazione del bilancio; in sintesi l'Assessore Cucci spiega che il bilancio di previsione 2020 – 2022 è stato redatto tenendo conto della normativa attualmente vigente ed in base alle previsioni assestate del 2019, nonché in base alle risultanze del rendiconto 2018; i criteri generali per la formazione del bilancio 2020 – 2022 sono stati quelli di non utilizzare la leva fiscale, mantenendo invariati i tributi, le aliquote e le tariffe, la spinta agli uffici a verificare l'esigibilità della spesa, verifica indispensabile per la spesa corrente; la riduzione dell'indebitamento che si riduce progressivamente alla luce del fatto che non si prevedono nuovi mutui nel triennio; l'Assessore Cucci spiega poi che sono stati assicurati tutti i servizi e garantiti gli equilibri di bilancio: equilibrio complessivo, di parte corrente, di parte capitale e di cassa, nonché i vincoli di finanza pubblica; illustra le principali poste di entrata e poi quelle di spesa;

Al termine dell'intervento dell'Assessore Cucci il Sindaco passa la parola all'Assessore Morandini il quale procede a dare lettura del programma triennale delle opere pubbliche e del piano annuale;

Al termine dell'intervento dell'Assessore Morandini interviene il Presidente del collegio dei Revisori dott. Davide Furlan il quale procede ad illustrare la relazione al bilancio di previsione 2020 – 2022, depositata nei giorni scorsi; spiega che sono state eseguite tutte le verifiche preliminari, controllato l'avanzo vincolato ed accantonato, verificati gli equilibri, analizzate le spese di carattere non ripetitivo, nonché le entrate di carattere eccezionale; sul piano delle opere pubbliche rinvia all'illustrazione dell'Assessore Morandini, rileva che il Fondo Pluriennale Vincolato di entrata deve essere ripreso ed in tale senso si raccomanda nella relazione, rileva che manca il piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali; illustra il Fondo crediti di dubbia esigibilità; spiega che sono stati verificati gli organismi partecipati; al termine dell'intervento esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2020 – 2022;

Al termine dell'intervento interviene il Consigliere Marini il quale chiede precisazioni sul Fondo Pluriennale Vincolato;

Risponde il Presidente del collegio dei revisori il quale precisa che la voce dovrebbe essere iscritta in bilancio;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale evidenzia che la spiegazione tecnica è stata fornita e chiede una spiegazione politica su un aspetto che a suo dire rappresenta una spia che evidenzia una difficoltà nella programmazione; afferma di non aver mai visto un bilancio con il FPV a zero; chiede se questo aspetto è legato al termine di soli 10 giorni di tempo;

Interviene il Consigliere Marini il quale precisa che anche la sua domanda precedente aveva una componente politica;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale chiede chiarimenti su documento citato dal Presidente del collegio dei revisori;

Interviene il Segretario comunale il quale spiega i contenuti del documento e che, come già rilevato dal revisore, non è condizione ostativa all'approvazione del bilancio di previsione 2020 – 2022;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale stigmatizza i tempi di giorni, evidenziando che fino all'anno prima i tempi erano più lunghi; ricorda i 20 giorni per il conto consuntivo; evidenzia che l'Assessore Cucci è stato preciso nelle indicazioni come tecnico, ma il Consigliere Maiarelli chiede una relazione a ciascun Assessore sui contenuti del bilancio;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale evidenzia che i Sindaci precedenti avevano concesso tempi più lunghi per il confronto; segnala che il DUP non è stato aggiornato con i dati del bilancio di previsione 2020 – 2022; chiede un parere tecnico in ordine alla possibile inammissibilità del bilancio in seguito al fatto che il DUP non rispetta i dati del bilancio di previsione 2020 – 2022;

Risponde il Segretario comunale il quale evidenzia che il parere dell'organo di revisione sul bilancio 2020 – 2022 è favorevole e pertanto l'aggiornamento del DUP non è condizione ostativa all'approvazione del bilancio di previsione;

Interviene il Sindaco il quale spiega che non ci sono difficoltà a convocare la Commissione statuto e regolamenti per rivedere il regolamento di contabilità; il Sindaco spiega poi che si tratta di un bilancio sintetico e che la volontà è quella di rompere una consuetudine che era quella di approvare il bilancio a metà anno o oltre, rendendo difficile agli uffici lavorare; il motivo dell'approvazione è proprio dovuto al fatto di mettere gli uffici in condizioni di lavorare da subito; per questo i tempi sono stati stretti; in ordine al disallineamento al DUP evidenzia che sarà aggiornato nel 2020;

Interviene l'Assessore Cucci il quale legge la relazione dell'organo di revisione nella quale si dice che le previsioni di bilancio sono coerenti con il DUP; spiega poi le ragioni per le quali il Fondo Pluriennale Vincolato è a zero, evidenziando che il problema è il FPV 2019 il cui importo era stato messo a caso; per effetto delle difficoltà a ricostruire il dato del FPV nel 2020 è stato messo a zero;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale evidenzia che non è mai stato messo in discussione il dato del FPV che è stato condiviso dalla Giunta; si dice dispiaciuto sul mancato confronto sui temi veri del bilancio; il Consigliere Maiarelli segnala che per il digitale, che è uno dei temi importanti per l'Amministrazione, lo stanziamento del 2019 era di 105.000,00 euro, mentre nel 2020 sono previsti 2.000,00 euro con un calo del 98%;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale segnala l'incongruenza del DUP non aggiornato e segnala che il tempo assegnato di 10 giorni rompe una consuetudine consolidata; rileva che l'approvazione in Consiglio Comunale poteva essere fatta a fine dicembre;

Risponde il Sindaco il quale ribadisce che la volontà è quella di approvare velocemente il bilancio; è una scelta condivisa dalla Giunta; spiega che ci sono state due Commissioni bilancio e che sia la dott. ssa Boschi che l'arch. Marciano erano a disposizione per fornire le necessarie informazioni;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale evidenzia che i numeri del bilancio sono impietosi e che su diversi stanziamenti ci sono dei tagli netti; evidenzia che sulla viabilità la riduzione è del 98,5%, sulle aree verdi, gli impianti sportivi e le scuole gli stanziamenti sono a zero; fa presente che il primo bilancio di previsione prevede riduzioni significative sulle manutenzioni, l'energia, il digitale;

Interviene il Consigliere Duriavig il quale chiede chiarimenti sul piano del fabbisogno del personale 2020 – 2022; 6 cessazioni e 7 nove assunzioni con un delta positivo di una unità;

Risponde il Segretario comunale che spiega che il piano deve essere letto con la dotazione organica; ci sono sostituzioni, ma anche modifiche dei profili professionali;

Interviene l'Assessore Cucci il quale illustra i criteri che sono stati seguiti nella predisposizione del bilancio:

- mantenimento dei servizi senza aumentare le tariffe ed i tributi;
- massima attenzione all'esigibilità della spesa;
- applicazione dei principi contabili;

Oltre a questi criteri l'Assessore Cucci spiega che ci sarà il controllo e monitoraggio della spesa corrente, del fondo pluriennale e della riscossione coattiva di tributi che sono degli obiettivi strategici;

Interviene il Consigliere Maiarelli il quale evidenzia un aumento della spesa del personale del 25%;

Risponde l'Assessore Cucci il quale spiega che si tratta della spesa del personale che è rientrato dall'UTI;

Interviene l'Assessore Morandini il quale spiega che i dati espressi in forma di percentuale possono fare impressione; evidenzia che le spese sono previste a mano a mano che si verificano e diventano esigibili;

Interviene il Sindaco il quale ribadisce le ragioni, già espresse dall'Assessore Cucci, per le quali si intende approvare il bilancio di previsione;

Interviene l'Assessore Comuzzo per precisare che anche nella predisposizione dei precedenti bilanci si usavano gli stessi criteri;

Interviene l'Assessore Mauro per evidenziare che sono state finanziate le spese che hanno priorità;

Il Sindaco propone poi di stringere i tempi e di passare all'esame degli emendamenti;

La seduta del Consiglio viene sospesa alle ore 10:22;

I lavori riprendono alle ore 10:39;

L'Assessore Cucci spiega che il taglio di 115.000,00 sulla spesa del personale sballa tutto il piano occupazionale 2020;

Risponde il Consigliere Maiarelli il quale spiega che la volontà non era quella di tagliare la spesa di personale, ma di indicare la stessa fonte di finanziamento;

Interviene il Consigliere Ausili la quale precisa che un emendamento riguarda i nuovi giochi di Colugna;

Risponde l'Assessore Morandini il quale precisa, come già evidenziato nel precedente Consiglio Comunale, che è volontà di ripristinare i giochi a Colugna, ma con strategie diverse;

L'Assessore Cucci comunica l'inammissibilità degli emendamenti 1, 2, 3 e 4 per assenze di parere tecnico sulla deliberazione relativa al programma delle opere pubbliche;

Viene chiesta una sospensione dei lavori;

La seduta del Consiglio viene sospesa alle ore 22:55;

I lavori riprendono alle ore 23:00;

L'emendamento n. 6 viene posto ai voti;

Con voti n. 20 favorevoli, contrari n. /, astenuti n. /, su n. 20 Consiglieri votanti e n. 20 Consiglieri presenti l'emendamento n. 6 viene approvato;

Viene posta ai voti la proposta di ritiro degli emendamenti n. 5, 7, 8, 9, 10;

Con voti n. 20 favorevoli, contrari n. /, astenuti n. /, su n. 20 Consiglieri votanti e n. 20 Consiglieri presenti gli emendamenti n. 5, 7, 8, 9, 10 vengono ritirati;

Prima di passare alla votazione l'Assessore Cucci ringrazia gli uffici che hanno lavorato sotto stress ed evidenzia che la struttura ha retto;

Il Sindaco rinnova il grazie agli uffici già formulato dall'Assessore Cucci ed evidenzia che gli uffici hanno dimostrato impegno e competenza;

Dopodiché si passa alla votazione del bilancio di previsione 2020 – 2022;

IL CONSIGLIO COMUNALE

A maggioranza dei presenti con n. 12 voti favorevoli, su 20 presenti e votanti compreso il Sindaco e n. 8 contrari (Maiarelli, Ciotti, Duriavig, Amato, Comuzzi, Puntel, Ausili, Marini) esito proclamato dal Presidente,

DELIBERA

di approvare e fare propria ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

Con successiva separata votazione, per le causali in premessa espresse,

II CONSIGLIO COMUNALE

A maggioranza dei presenti con n. 12 voti favorevoli, su 20 presenti e votanti compreso il Sindaco e n. 8 contrari (Maiarelli, Ciotti, Duriavig, Amato, Comuzzi, Puntel, Ausili, Marini) esito proclamato dal Presidente,

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 19 della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

La seduta del Consiglio Comunale si chiude alle ore 23:15.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il Presidente
F.to LIRUTTI MORENO

Il Segretario
F.to SORAMEL STEFANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 e s.m.i.

Il sottoscritto, impiegato responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 23/12/2019 e che vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e precisamente fino al 07/01/2020, ai sensi dell'art. 1 comma 15 della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Comune di Tavagnacco, addì 23/12/2019

Il Responsabile della pubblicazione
F.to Sabrina Boschetti

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Comune di Tavagnacco, addì

L'IMPIEGATO RESPONSABILE